

JAARVERSLAG 2018



INHOUD

1. Voorwoord van de Voorzitter	3
2. Vennoten en kapitaal	4
3. Bestuursorganen – toezicht – secretariaat	6
4. Afvalpreventie	7
5. Afvalinzameling	11
• huis-aan-huisinzameling • recyclageparken • totale afvalberg • verwerking van afvalstoffen • kolkenreiniging • verwerken veegvuil en bermmaaisel • ondersteunende diensten	
6. Afvalstatistieken	24
7. Jaarrekening	35
• verslag van de revisor • jaarrekening per 31 12 2018	

1. VOORWOORD VAN DE VOORZITTER

2018 zal bij Interrand ingeschreven blijven als een overgangsjaar.

De belangrijkste nieuwigheid in dat jaar is de inzameling van zachte en harde plastics in de roze zak. Deze zamelen we sinds 2017 in op de recyclageparken. Vanaf 1 januari 2018 zamelen we hem 6-wekelijks in aan huis. Van bij de start was deze inzameling een groot succes. Omwille van dit succes werd er dan ook beslist deze inzamelingfrequentie aan huis te verhogen naar 3-wekelijks.

2018 betekende ook de opstart van een nieuwe functie bij Interrand, namelijk de afvalsteward/communicatiemedewerker. Deze functie is ingevoerd omdat er nood was aan een laagdrempelige en directe communicatie voor de inwoners, vooral op de plaatsen waar er zich soms problemen stellen.

2018 betekent ook het laatste jaar van de legislatuur. Om de goede werking van de intercommunale te blijven verzekeren en in overeenstemming met nieuwe Vlaamse regelgeving, werden de statuten aangepast. Hierbij wordt het directiecomité afgeschaft en een genderverdeling voor de bestuurders voorzien.

Tot slot stel ik vast dat de goede werking van onze afvalintercommunale Interrand alleen maar mogelijk blijft door de steun en de medewerking van alle beleidsmensen van onze gemeente-vennoten, de collega-bestuurders en de Interrandmedewerkers.

Mijn oprechte dank aan allen daarvoor.

Mark Van Roy
Voorzitter

2. VENNOTEN EN KAPITAAL

- *Interrand, intergemeentelijk samenwerkingsverband*

Opdrachthoudende vereniging, beheerst door het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 31 oktober 2001.

Opgericht op 5 december 1978 ingevolge onderhandse akte voor de duur van 30 jaar en waarvan de statuten zijn verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 21 februari 1979 onder het nummer 321-12.

De vereniging werd conform het decreet van 6 juli 2001, verlengd voor een duur van 18 jaar, bij besluit van de Algemene Vergadering van 9 juli 2008, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering van 24 oktober 2008 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 22 januari 2009 onder het nummer 0012015.

- *Statutenwijzigingen*

- bij besluit van de Algemene Vergadering van 10 december 1980 en goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 4 mei 1982;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 28 mei 1986 en goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 8 januari 1988;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 31 augustus 1988 en goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 2 december 1988;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 14 juni 1989 en goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 23 augustus 1989;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 9 juni 1993, verleden voor notaris Maryelle Van den Moortel te Overijse, goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 28 september 1993 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 7 juli 1993 onder nummer 930707-329;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 18 december 1996, verleden voor notaris M. Van den Moortel te Overijse, goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 28 september 1998 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 9 januari 1997 onder nummer 970109-337;

- haar zetel werd overgebracht naar het huidige adres ingevolge beslissing van de Raad van Bestuur van 16 september 1999 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 5 november 1999;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 26 juni 2002, verleden voor notaris M. Van den Moortel te Overijse, goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 17 oktober 2002 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 30 juli 2002 onder nummer 20020730-044;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 19 november 2003, verleden voor notaris M. Van den Moortel te Overijse, goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden van 17 mei 2004 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 17 december 2003 onder nummer 03133977;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 9 juli 2008, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering van 24 oktober 2008 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 22 januari 2009 onder nummer 0012015;
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 24 juni 2015, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van 25 september 2015 en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 8 december 2015 onder nummer 170709.
- bij besluit van de Algemene Vergadering van 19 december 2018, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van 20 maart 2019.

• *Vennoten*

Op 31 december 2018 telde onze intercommunale, zoals bij de stichting, 3 vennoten: de gemeenten Hoeilaart, Overijse en Tervuren.

• *Kapitaal en Aandelen*

Overeenkomstig artikelen 7 en 8 van de statuten is het maatschappelijk kapitaal op 31 december 2018 samengesteld uit 520 aandelen van 250,00 euro elk, onderschreven als volgt:

- Hoeilaart: 95 aandelen
- Overijse: 231 aandelen
- Tervuren: 194 aandelen

Het onderschreven kapitaal van Interrand bedraagt 130 000 euro.

De aandelen werden voor 30% volgestort. Het kapitaal bedraagt aldus 35 454,09 euro.

3. BESTUURSORGANEN – TOEZICHT – SECRETARIAAT

Raad van Bestuur

- gemeente Hoeilaart: mevrouw Annelies Vanderlinden, ondervoorzitter-bestuurder
de heer Roby Guns, bestuurder
de heer Michel Joly, bestuurder met raadgevende stem
- gemeente Overijse: de heer Jan De Broyer, bestuurder
mevrouw Leen Gillis, bestuurder
de heer Peter Lombaert, bestuurder met raadgevende stem
- gemeente Tervuren: de heer Mark Van Roy, voorzitter-bestuurder
de heer Omer Graulus, bestuurder
mevrouw Christiane Neale, bestuurder met raadgevende stem

Deskundigen

- mevrouw Julie Vanstallen
- de heer Roger Sombrijn
- mevrouw Femke Taymans

Directiecomité

- de heer Mark Van Roy, voorzitter
- mevrouw Annelies Vanderlinden, ondervoorzitter
- de heer Jan De Broyer, lid



Commissaris-revisor

RSM Belgium met zetel te Posthofbrug 10 bus 4 te 2600 Berchem, vertegenwoordigd door mevrouw Annie De Wilde.

Toezichthoudende Overheid

Agentschap voor Binnenlands Bestuur

Secretariaat

De heer Bart Vandewiele, directeur.

Personeel

Het totaal aantal personeelsleden dat op 31 december 2018 bij Interrand tewerkgesteld was, bedraagt 48 of 44,60 voltijdse tewerkstelling.

4. AFVALPREVENTIE-SENSIBILISERING

Het Vlaamse afvalbeleid streeft naar een maximale afvalpreventie en naar uitsortering van recycleerbare afvalstoffen waar mogelijk. Deze doelstellingen worden door Interrand volledig ondersteund.

In onze huidige consumptiemaatschappij vormen afvalpreventie en sortering een aanpassing van de dagdagelijkse gewoontes van onze burgers.

Interrand gaat deze uitdaging aan en samen met de gemeenten en vooral in samenwerking met de gemeentelijke milieudiensten, worden specifieke acties ondernomen om haar burgers aan te sporen om bewust minder afval te produceren.

Daarnaast werden nog volgende activiteiten uitgevoerd:

- ***Het geven van informatie en opvolgen van klachten***

Dankzij de dagelijkse opvolging van de verschillende afvalactiviteiten in onze gemeenten, zijn er relatief weinig klachten van burgers en / of gemeenten.

Ook in 2018 losten we veel telefonische “klachten” onmiddellijk op. Een groot deel van deze klachten is te wijten aan het te laat buiten zetten van het afval, het niet bereikbaar zijn van (delen van) straten door wegenwerken waar onze diensten niet van op de hoogte werden gesteld of het niet duidelijk zichtbaar buiten plaatsen van het afval.

Eén van de basisprincipes van onze dienstverlening is het voorkomen van klachten. Als er dan toch een (terechte) klacht geregistreerd wordt, trachten we daarvoor onmiddellijk een oplossing te bieden.

- *Het publiceren van de "Milieukrant"*
De milieukrant is en blijft een handig instrument om bepaalde afvalsoorten extra in de kijker te plaatsen. Zo besteden we in de milieukrant van december aandacht aan het nieuwe item, meer bepaald de nieuwe subsidies voor compostvaten en -bakken.
- *De opmaak van afvalkalenders*
Ieder jaar wordt de afvalkalender voor elke gemeente opgemaakt door Interrand, met financiële ondersteuning van Fost Plus.
Deze afvalkalender kan gedownload worden voor een Apple of Android toestel door gebruik te maken van de gratis "App Recycle". Tablet of gsm laat zo automatisch weten welke afvalsoort wekelijks opgehaald wordt op welke dag. Ook alle informatie over de recyclageparken is onmiddellijk beschikbaar.
- *Het opmaken en bezorgen van artikels voor de gemeentelijke infobladen en plaatselijke pers*
Op zeer regelmatige basis worden artikels overgemaakt voor publicatie in de gemeentelijke infobladen en plaatselijke pers, om de burger te informeren over allerhande inzamelingen en activiteiten, georganiseerd door Interrand.
- *Het beheer van de website:*
Op de website wordt er op een overzichtelijke wijze informatie ter beschikking gesteld van de inwoners zodat deze zich degelijk kunnen informeren.
- *De organisatie van rondleidingen voor scholen*
Op eenvoudige vraag van onze scholen, wordt een bezoek georganiseerd aan één van onze recyclageparken.
- *Het ter beschikking stellen van didactisch materiaal*
Naast materialen rond thuiscomposteren en kringlooptuinieren (compostkit, compostkoffer, educatieve spelen, infopanelen en infoposters), zijn ook didactische materialen rond recyclage uitleenbaar (recyclagekoffer, infopanelen, informatieve dvd's en video). Deze materialen worden vooral ontleend door scholen, compostmeesters en gemeenten.
- *Ondersteuning gemeentelijke compostmeesterwerking*
Meer en meer wordt door de compostmeesters de biologische kringloop in de brede betekenis gepromoot.



- op zaterdag 26 mei 2018 hebben een 12-tal gemotiveerde burgers in Tervuren deelgenomen aan de workshop rond kringlooptuinieren, georganiseerd in samenwerking met enkele compostmeesters.
- Deelname van compostmeesters aan bloemen- en jaarmarkten met ondersteuning van de gemeentelijke milieudiensten.
- Bezoek van onze compostmeesters aan scholen, op aanvraag.
- *Het uitvoeren van projecten in samenwerking met Fost Plus*
 - Tijdens het schooljaar 2018 werd het animatieproject voor basisscholen LABO (Leren Afval Beheren op School) en “Da’s proper”, voor de middelbare scholen voortgezet.
 - Ook de kleuterklassen van de scholen in ons werkingsgebied hebben gretig gebruik gemaakt van de ludieke animatie “Viesvuilland”. Hierin worden ook de allerkleinsten (kleuters) ondergedompeld in de afvalsorteerregels.
 - De afvaleilandjes worden erg gewaardeerd bij de gemeentelijke organisatie van allerlei activiteiten.
- *Het uitvoeren van afvalpreventieprojecten met steun van de provincie Vlaams-Brabant*
 - Ondersteuning van de volledige compostmeesterwerking door Compostkracht Vlaams-Brabant.

In samenwerking met compostkracht Jan werd op 10 maart 2018 te Overijse (Kamp Kwadraat) de workshop ‘spoedcursus thuiscomposteren’ georganiseerd. Er waren 12 deelnemers.



- Opnieuw werd meegedaan aan het project rond afvalvermindering en lagere kosten bij sociaal zwakkere groepen.

Op zaterdag 17 maart 2018 werd, voor de 1^e maal, een pop up recyclagepark georganiseerd te Hoeilaart. Een fijne samenwerking tussen de verschillende partners. Ondanks het koude weer zorgden het enthousiasme van de buurtbewoners en bezoekers, voor een geslaagde en positieve onderneming.



- *Verderzetting van het toekennen van een subsidie bij de aankoop van een geluidsarme hakselaar en een mulchmaaier.*

Met deze acties wil Interrand de afvoer van groenafval naar het recyclagepark verminderen en de tuiniers bewust maken van de mogelijkheden van het gebruiken of verwerken van groenafval in de eigen tuin.

In 2018 werd in totaal een bedrag van 12 119,51 euro subsidies uitbetaald.

- *Gratis naaldcontainers op de recyclageparken*

Inwoners die om medische redenen spuiten moeten gebruiken, ontvangen gratis een naaldcontainer op één van onze recyclageparken.

Interrand zorgt er voor dat deze spuiten veilig verwerkt worden als medisch afval; tevens zorgt het naaldcontainertje voor een veilige bewaring van de gebruikte spuiten. Sedert de start van dit initiatief in het najaar van 2012 werden al meer dan 900 naaldcontainers, gratis, uitgedeeld aan inwoners.

- *Medewerking lenteschoonmaak te Tervuren*

De gemeente Tervuren heeft haar jaarlijkse lenteschoonmaak georganiseerd in het centrum van Tervuren. Opzet van deze actie is om de parkeervrije straten, volledig “schoon te maken”. Interrand en onze ploegen, verantwoordelijk voor het reinigen van de kolken, hebben hieraan meegewerkt.



5. AFVALINZAMELING

Huis-aan-huisinzameling

Interrand zorgt voor de inzameling van huishoudelijk afval in de aangesloten gemeenten. Daarnaast worden bepaalde afvalstoffen apart ingezameld en geregistreerd van kKMO, op aanvraag en tegen betaling van een gemeentelijke retributie.

Met een groep van gemiddeld 31 medewerkers (chauffeurs en laders) en 14 vrachtwagens staat de ophaaldienst in voor al deze inzamelingen.

Op uitdrukkelijk verzoek van onze gemeenten worden alle afvalstoffen van de burger, op een vaste weekdag opgehaald; minimaal drie verschillende afvalsoorten worden wekelijks opgehaald van in totaal 58 588 inwoners.



Restafval

Huishoudelijke fractie

Het restafval wordt wekelijks ingezameld, in verplicht aan te kopen plastic restafvalzakken; 1.016.400 zakken werden hiervoor geleverd bij de handelaars.

Het ingezamelde restafval is in 2018 gedaald met ongeveer 5,0 kg / inw. van 125,06 kg / inw. (2017) naar 120,30 kg / inw. (2018).. In totaal werd 7 047 ton ingezameld.

- Hoeilaart: 1 422 ton of 127,35 kg / inw.
- Overijse: 2 904 ton of 115,39 kg / inw.
- Tervuren: 2 721 ton of 122,31 kg / inw.

In het nieuwe uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval van Ovam zijn er nieuwe doelstellingen vooropgesteld voor 2022. Het bepalen van de doelstelling gebeurt voortaan op basis van clusters die worden bepaald a.d.h.v. de Belfius-categorieën (een bestaande sociaal-economische typologie van gemeenten). Zowel Hoeilaart, Overijse en Tervuren zijn ingedeeld bij de categorie V2 – gemeenten in de

stadsrand met hogere inkomens en toenemend aantal jongeren. Voor deze categorie bedraagt de vooropgestelde doelstelling voor restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval 130 kg / inw /jaar.

In het nieuwe uitvoeringsplan wijzigde ook de berekeningswijze voor de hoeveelheid restafval en vergelijkbaar bedrijfsafval. Voorheen (t.e.m. 2016) mochten gemeenten het vergelijkbaar bedrijfsafval administratief scheiden van de totale ingezamelde hoeveelheid huishoudelijk afval. In de praktijk betekende dit dat er een correctiefactor kon worden toegepast in alle gemeenten van Interrand. Sinds 2017 is dit niet meer het geval.

Evolutie 2013-2019:

2013: 122,40 kg / inw.*

2014: 123,91 kg / inw.*

2015: 115,65 kg / inw.*

2016: 121,01 kg / inw.*

2017: 125,06 kg / inw.

2018: 120,30 kg / inw.

(: cijfers inclusief correctiefactor voor vergelijkbaar bedrijfsafval)*

Momenteel voldoet Interrand aan de vooropgestelde doelstelling voor 2022. Dit belet evenwel niet dat Interrand ook de komende jaren zal trachten de hoeveelheid restafval te doen afnemen.

Ambachtelijke fractie

Deze fractie wordt ingezameld in containers die geledigd worden volgens de behoeften van de klant (wekelijks, tweemaal per week, tweewekelijks, maandelijks,...).

De inzameling van het ambachtelijk restafval is constant gebleven en bedraagt voor 2018: 804,79 ton of 13,74 kg / inw. t.o.v. 2017: 814,43 ton of 14,04 kg / inw.

- Hoeilaart: 101 ton of 9,03 kg / inw.
- Overijse: 325 ton of 12,93 kg / inw.
- Tervuren: 378 ton of 17,01 kg / inw.



Grofvuil

In 2018 werden 108 aanvragen genoteerd voor het ophalen van grofvuil aan huis tegen betaling. In totaal werd er 15,5 ton opgehaald.

- Hoeilaart: 2,5 ton
- Overijse: 6,8 ton
- Tervuren: 6,2 ton

GFT

GFT wordt wekelijks ingezameld in verplicht aan te kopen composteerbare zakken; 307 190 zakken werden hiervoor geleverd bij de handelaars.

Het ingezameld GFT is in 2018 gedaald met 59 ton en bedraagt voor 2018: 2 234 ton of 38,14 kg / inw t.o.v. 2017: 2 293 ton of 39,52 kg / inw.

- Hoeilaart: 337 ton of 30,16 kg / inw.
- Overijse: 996 ton of 39,58 kg / inw.
- Tervuren: 901 ton of 40,51 kg / inw.



Papier en karton

De fractie papier en karton werd 17 maal opgehaald in 2018.

Sinds 1 januari 2016 werd er overgeschakeld van een maandelijkse naar een 3-wekelijkse inzameling. Deze verandering was ingegeven door het feit dat de ophaalrondes te zwaar waren voor de laders. De huidige rondes met de 3-wekelijkse frequentie worden door de ophaalploegen positief beoordeeld.

Wekelijks wordt papier en karton apart ingezameld en geregistreerd bij kKMO op aanvraag en tegen betaling van een gemeentelijke retributie.

In 2018 werd er in totaal 2 990 ton of 51,04 kg / inw. papier en karton ingezameld. In 2017 bedroeg dit 3 011 ton of 51,89 kg / inw. Er was dus een daling van ongeveer 0,8 kg / inw. Hiermee werd de trend van de afgelopen jaren verdergezet.

- Hoeilaart: 568 ton of 50,88 kg / inw.
- Overijse: 1 303 ton of 51,78 kg / inw.
- Tervuren: 1 119 ton of 50,29 kg / inw.
- Ambachtelijke fractie: 130 ton of 2,22 kg / inw.

PMD

PMD wordt driewekelijks ingezameld in de verplicht aan te kopen blauwe PMD-zak; 463 000 zakken werden hiervoor geleverd bij de handelaars.

In totaal werd er in 2018 740 ton ingezameld of 12,63 kg / inw. In 2017 werd er 720 ton of 12,42 kg / inw. ingezameld.

- Hoeilaart: 145 ton of 13,01 kg / inw.
- Overijse: 321 ton of 12,75 kg / inw.
- Tervuren: 273 ton of 12,29 kg / inw.

Roze zak

De Roze zak wordt zeswekelijks ingezameld in de verplicht aan te kopen roze zak; 289 500 zakken werden hiervoor geleverd bij de handelaars.

In totaal werd er in 2018 268 ton ingezameld of 4,57 kg / inw.

- Hoeilaart: 47 ton of 4,24 kg / inw.
- Overijse: 122 ton of 4,86 kg / inw.
- Tervuren: 98 ton of 4,40 kg / inw.

Hout

Hout wordt 6 maal per jaar ingezameld gratis aan huis ingezameld.

In 2018 werd er 558 ton ingezameld of 9,52 kg / inw. Dit betekende een daling van ongeveer 23 ton t.o.v. 2017 toen er 581 ton of 10,02 kg / inw. werd ingezameld.

- Hoeilaart: 119 ton of 10,62 kg / inw.
- Overijse: 260 ton of 10,31 kg / inw.
- Tervuren: 179 ton of 8,07 kg / inw.

Glas

Er staan 56 glasbollen verspreid over het ganse werkgebied van Interrand.

Alle glasbollen worden wekelijks geledigd; 39 glasbollen worden tweemaal per week geledigd. De glasbolsites worden wekelijks opgekuist en enkele probleemsites worden dagelijks opgekuist om sluikestorten maximaal te vermijden; regelmatig worden de glasbollen grondig gereinigd.

De inzameling van glas is toegenomen met ongeveer 40 ton. In 2017 werd 1 823 ton glas ingezameld of 31,11 kg / inw. t.o.v. 2017 met 1 783 ton of 30,73 kg / inw.

- Hoeilaart: 326 ton of 29,18 kg / inw.
- Overijse: 829 ton of 32,92 kg / inw.
- Tervuren: 668 ton of 30,03 kg / inw.



Serreglas

Het gratis plaatsen en afvoeren van een serreglascontainer behoort tot één van de specifieke taken van Interrand. Gezien ons werkgebied zich uitstrekt over de druivenstreek, wordt deze dienstverlening bijzonder geapprecieerd. De verwerking van het serreglas is eveneens voor rekening van de intercommunale.

In 2018 werd in totaal 68 ton of 1,16 kg / inw. serreglas ingezameld door het plaatsen van een container; dit komt overeen met het vervoeren van 6 gevulde containers naar de verwerkingsinstallatie van Suez Recycling te Brussel. Dit is een halvering t.o.v. 2017 toen er 132 ton of 2,28 kg / inw. werd ingezameld.

Snoeihout

Deze fractie wordt, gratis, zesmaal per jaar ingezameld: 254 ton of 4,34 kg / inw.

- Hoeilaart: 48 ton of 4,28 kg / inw.
- Overijse: 113 ton of 4,48 kg / inw.
- Tervuren: 93 ton of 4,20 kg / inw.

Kerstbomen

Kerstbomen worden telkens ingezameld in de maand januari. Tijdens deze ophaling mag er ook snoeihout meegegeven worden.

Textiel

Sinds 2018 wordt textiel niet langer meer aan huis ingezameld, hetgeen t.e.m. 2017 nog het geval was. De inwoners kunnen een beroep doen op de textielcontainers die verspreid staan op het werkingsgebied en op de recyclageparken.

Herbruikbare goederen

Onze inwoners kunnen, gratis, contact opnemen met ViTeS/Spit om herbruikbare goederen, aan huis, te komen ophalen. Interrand betaalt hiervoor een overeengekomen vergoeding aan Spit.

Tot 2017 konden inwoners enkele keren per jaar herbruikbare goederen aanbieden op speciale inzamelmomenten die georganiseerd werden. Sinds 2018 is dit niet langer meer het geval.

RECYCLAGEPARKEN

Sedert 1 september 1993 is Interrand verantwoordelijk voor de uitbating van drie recyclageparken.

Zes parkwachters zorgen er voor dat de aangeleverde afvalstoffen op een correcte manier uitgesorteerd en gedeponeerd worden in de juiste afvalcontainers.

Twee chauffeurs vervoeren dagelijks de gevulde containers, met daartoe speciaal uitgeruste voertuigen, naar de verschillende recyclagefabrieken.

Onze recyclageparken zijn alléén toegankelijk voor onze burgers.

Op 3 februari 2014 werd het diftarsysteem in gebruik genomen, waardoor toegang tot de recyclageparken enkel mogelijk is met de identiteitskaart of een, op aanvraag, afgeleverde toegangskaart.

Een aangepast tarief, gebaseerd op de richtlijnen van Vlarema en het principe “de vervuiler betaalt”, wordt toegepast.

In 2018 is het aantal bezoekers gedaald en net zoals de aangevoerde afvalstoffen; van 59 580 bezoekers naar 49 008; van 115,98 kg / inw. naar 110,21 kg / inw.

Ingezameld piepschuim en kurk worden niet gewogen en zijn niet opgenomen in de gegevens van de recyclageparken.



	<u>Hoeilaart</u>	<u>Overijse</u>	<u>Tervuren</u>	<u>Totaal 2018</u>	<u>Totaal 2017</u>
Bezoekers	12 190	17 239	19 579	49 008	59580
Papier-karton	98 760	143 420	154 700	396 880	407 020
Puin	372 940	408 840	439 800	1 221 580	1 239 200
Asbest	39 575	63 155	51670	152 200	152 200
Flessen (Wit)	11 380	25 020	17 260	53 660	45 860
Flessen (Gekl.)	13 140	19 840	19 400	52 380	54 460
Plat glas	7 080	19 400	0	26 480	35 620
K.G.A.	24 550	38 035	34 871	97 456	106 437
Batterijen	900	970	1240	3 110	1 894
Motorolie	1 800	2 800	1 800	6 300	6 030
Autobanden	1 600	6 340	3 754	11 694	9 033
Gips	20 400	13 400	6 180	39 980	34 160
Metaal	50 460	58 360	80 740	189 560	172 880
Snoeihout	475 060	729 920	619 740	1 824 720	1 758 150
Gras-Blad	71 900	248 960	170 620	491 480	608 200
Stronken	11 480	70 660	17 100	99 240	88 140
P.M.D.	6 380	9 820	8 960	25 160	31 680
Spit (Textiel)	10 603	8 294	11 974	30 871	23 445
Spit (Andere)	5 174	6 945	11 253	23 372	40 198
Grofvuil	197 540	242 020	296 040	735 600	807 760
Houtafval	157 990	256 760	320 190	734 940	691 478
Wit- en bruingoed	42 801	77 003	71 985	191 789	220 167
Harde plastics	16 200	23 880	33 700	73 780	82 420
Zachte plastics	13 487	13 767	13 586	40 840	112 260
TOTAAL	1 651 200	2 436 409	2 369 303	6 456 912	6 728 692

TOTALE AFVALBERG

In totaal werd 23 006 ton ingezameld, waarvan 6 457 ton aangevoerd werd op de recyclageparken of bijna 28 % van de totale afvalberg.

De totale afvalberg is gedaald met 942 ton t.o.v. 2017 of van 412,76 kg / inw. naar 397,88 kg / inw.

De verschuiving van afvalstoffen van de recyclageparken naar de huis-aan-huisinzamelingen van de afgelopen jaren heeft zich niet vergezet in 2018.

Overzicht van alle ingezamelde afvalstoffen

		<u>2018</u>	<u>2017</u>
-restfractie: - huishoudelijk	7 047 T =	120,30 kg/inw/jaar	125,06 kg/inw/jaar
- ambachtelijk	804 T =	13,74 kg/inw/jaar	14,04 kg/inw/jaar
- grofvuil	808 T =	12,56 kg/inw/jaar	15,11 kg/inw/jaar
-G.F.T.	2 234 T =	38,14 kg/inw/jaar	39,52 kg/inw/jaar
-papier-karton	3 517 T =	57,81 kg/inw/jaar	61,10 kg/inw/jaar
-glas	1 928 T =	32,92 kg/inw/jaar	32,46 kg/inw/jaar
-vlak glas	112 T =	1,61 kg/inw/jaar	2,90 kg/inw/jaar
-puin	1 221 T =	20,85 kg/inw/jaar	21,36 kg/inw/jaar
-asbest	154 T =	2,60 kg/inw/jaar	2,62 kg/inw/jaar
-K.G.A. + Batterijen	101 T =	1,71 kg/inw/jaar	1,86 kg/inw/jaar
-gras, bladeren	491 T =	8,39 kg/inw/jaar	10,48 kg/inw/jaar
-snoeihout (+ kerstbomen)	1 824 T =	35,48 kg/inw/jaar	30,30 kg/inw/jaar
-stronken	99 T =	1,69 kg/inw/jaar	1,52 kg/inw/jaar
-textiel	31 T =	0,53 kg/inw/jaar	5,50 kg/inw/jaar
-metaal	190 T =	3,24 kg/inw/jaar	2,98 kg/inw/jaar
-P.M.D.	765 T =	13,06 kg/inw/jaar	12,97 kg/inw/jaar
-Spit (kringloop)	23 T =	0,40 kg/inw/jaar	0,69 kg/inw/jaar
-houtafval	1 292 T =	22,06 kg/inw/jaar	21,94 kg/inw/jaar
-motorolie + autobanden	18 T =	0,31 kg/inw/jaar	0,26 kg/inw/jaar
- wit- en bruingoed	192 T =	3,27 kg/inw/jaar	3,79 kg/inw/jaar
- gipsafval	40 T =	0,68 kg/inw/jaar	0,59 kg/inw/jaar
- harde plastics	74 T =	1,26 kg/inw/jaar	1,42 kg/inw/jaar
- zachte plastics	41 T =	5,27 kg/inw/jaar	1,93 kg/inw/jaar

23 006 T = 397,88 Kg/inw/jaar 412,76 kg/inw/jaar

VERWERKING VAN AFVALSTOFFEN

Alle ingezamelde afvalstoffen worden door Interrand afgevoerd naar erkende verwerkingsinstallaties.

De tabel hieronder geeft een totaal overzicht van de verwerkers of beheerders van de afvalstoffen die Interrand in haar werkingsgebied inzamelt.

Aard afvalstoffen	Verwerker
AEEA	Recupel vzw te Brussel
Asbest	De Kock te Overijse
Autobanden	Recytyre vzw te Brussel
Batterijen	Bebat vzw te St Stevens Woluwe
Bermmaaisel	EcoWerf te Kessel-Lo
Cartridges	Ecoplus te Naninne
GFT	EcoWerf te Kessel-Lo
Gipsafval	Gips Recycling te Groningen (NL)
Glas (flessen, bokaalen)	Suez te Brussel
Groenafval (snoeihout, gras, bladeren, stronken)	De Winter te Herent
Grofvuil	Indaver te Beveren
Herbruikbare goederen en textiel	ViTeS
Houtafval	Renewi te Vilvoorde
KGA & motorolie	Intradura te Zellik
Kurk	De Vlaspit te Scherpenheuvel
Metaal	Derichebourg te Brussel
Papier / karton	Renewi te Vilvoorde
PMD	Suez te Brussel
Puin	Soret te Hoeilaart / De Kock te Overijse
Roze zakken	Eco-oh! te Houthalen
Restafval	Indaver te Beveren
Slib, veegvuil	EcoWerf te Kessel-Lo
Vlak glas	Suez te Brussel
Harde plastics	Renewi te Vilvoorde
Piepschuim	Ecofill te Bornem

Hieronder vindt u een overzicht met de voornaamste verwerkingsmethoden.

Verwerkingsmethode	Aard afvalstoffen
Verbranden met warmte- en/of energierecuperatie	Grofvuil, restafval, kga(gedeeltelijk)
composteren	Bermmaaisel, gft, groenafval
Uitsorteren en recycleren	Batterijen, metaal, harde plastics, puin, kurk, roze zak, papier/karton
Ontmantelen en recycleren	AEEA
Uitsorteren en hergebruiken	Herbruikbare goederen en textiel
Omsmelten en hergebruiken	glas
storten	asbest

KOLKENREINIGING

In opdracht van haar gemeenten reinigt Interrand alle kolken driemaal per jaar. Een aangepast voertuig met chauffeur en één begeleider zijn verantwoordelijk voor het reinigen van 17 381 kolken, verspreid over de drie gemeenten.



In 2018 werd 2645 ton slib afgevoerd en verwerkt:

- Hoeilaart: 63 ton
- Overijse: 51 ton
- Tervuren: 130 ton

VERWERKEN VEEGVUIL EN BERMMAAISEL

In opdracht van haar gemeenten, wordt het gemeentelijk veegvuil en bermmaaisel door onze tussenkomst, afgevoerd naar de composteringsinstallatie van EcoWerk te Kessel-Lo.

- 64,92 ton veegvuil van de gemeente Hoeilaart
- 144,66 ton veegvuil van de gemeente Tervuren
- 106,00 ton bermmaaisel en gras van de gemeente Tervuren
- 449,98 ton bermmaaisel en gras van de gemeente Overijse

ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Interrand is verantwoordelijk voor de volledige organisatie van de afvalinzameling voor de burgers en kKMO.

Technische dienst

De technische dienst bestaat uit één werkleider en een mecanicien die er samen voor zorgen dat de ophaalploegen dagelijks alle afvalstoffen vlot en veilig kunnen inzamelen.

Een uitgeruste garage staat ter beschikking van de mecanicien om alle onderhoud en herstellingen te kunnen uitvoeren, zowel aan vrachtwagens, containers, gebouwen e.a.

Administratie

Deze dienst regelt het ganse afvalgebeuren binnen de intercommunale in opdracht van haar gemeenten.

Het takenpakket is zeer ruim, maar legt vooral de nadruk op het contact met de burger en de gemeenten in 't kader van een klantvriendelijke dienstverlening.

Leveren huisvuilzakken

Interrand zorgt voor de aankoop en opslag van de verschillende huisvuilzakken.

Wekelijks worden de huisvuilzakken geleverd bij de handelaars, voor rekening van onze gemeenten.



EXTERNE PARTNERS

Interafval

Momenteel telt Vlaanderen 25 afvalintercommunales. Die staan allemaal garant voor een correcte en milieuverantwoorde inzameling, ophaling en verwerking van huishoudelijk afval, inspeland op de specifieke behoeften van hun werkingsgebied.

Om informatie uit te wisselen en ervaringen te delen in verband met actuele dossiers binnen het lokale afvalbeleid, werd in 1996 INTERAFVAL opgericht als

samenwerkingsverband tussen de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten en de afvalintercommunales. Intussen is INTERAFVAL uitgegroeid tot aanspreekpunt voor alle organisaties en overheden die betrokken zijn bij het lokale afvalbeleid. De VVSG en de intercommunales kunnen op die manier de stem van de lokale besturen luider en eensgezinder laten klinken en dus beter hun stempel drukken op het Vlaamse afvalbeleid. Alle afvalintercommunales in Vlaanderen zijn lid van INTERAFVAL.

Vlaco

VLACO, de Vlaamse Compostorganisatie, is een vzw die helpt de uitvoering van de opeenvolgende beleidsplannen inzake organisch-biologisch afval (groenafval, GFT en bedrijfsorganisch afval) te ondersteunen en coördineren. Zowel de OVAM (de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij) als de Vlaamse afvalintercommunales en compostproducenten maken sinds 1992 deel uit van VLACO vzw.

Door de oprichting van de Cel Thuiscomposteren bestrijkt VLACO vzw de volledige organische afvalketen, vanaf de preventie tot het gebruik als secundaire grondstof. VLACO ondersteunt Interrand in haar compostmeesterwerking.

EcoWerf

Sinds enkele jaren is Interrand aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging EcoWerf, het Intergemeentelijk Milieubedrijf Oost-Brabant.

EcoWerf is ondermeer verantwoordelijk voor het composteren van GFT, veegvuil en bermmaaisel. Deze afvalstromen worden door Interrand rechtstreeks afgevoerd naar EcoWerf met vrijstelling van het BTW-tarief.

Interza en Incovo

Interrand is binnen de groep van afvalintercommunales een kleine speler van eerder beperkte omvang en een beperkte administratie.

Sinds enkele jaren wordt er nauw samengewerkt met de Vlaams-Brabantse intercommunales, in het bijzonder Interza en Incovo. Naast strategisch overleg en ervaringsuitwisseling, wordt samengewerkt rond gezamenlijke projecten of aanbestedingen.

Preventiedienst Haviland

Interrand heeft zich aangesloten bij de preventiedienst van Haviland.

Het takenpakket van deze dienst kan opgesplitst worden in drie grote pakketten: permanente, periodieke en occasionele taken inzake Preventie, Bescherming en Welzijn op het Werk.

Tot de permanente taken behoren: bezoeken aan de werkplaatsen, secretariaatswerk, sensibilisatie van de hiërarchische lijn en de werknemers, samenwerking met de arbeidsgeneesheer en officiële instanties, geven van veiligheid- en welzijnsvorming, doornemen van allerlei documentatie en actuele wetteksten met als doel deze om te zetten naar praktische, bruikbare toepassingen.

De periodieke taken van de preventieadviseur kunnen opgesplitst worden in het opstellen van periodieke verslagen en het jaarverslag van de preventiedienst.

De occasionele taken zijn het adviseren en begeleiden van aankopen van arbeidsmiddelen (ophaalwagens, containers, enz.) en persoonlijke beschermingsmiddelen (werkkledij, enz.), het verstrekken van adviezen voor nieuwbouw (de aanleg van een nieuw recyclagepark) en het onderzoeken van arbeidsongevallen.



6. AFVALSTATISTIEKEN

Ophaalcijfers Interrand 2017/2018 (58 588 inwoners)

		Hoeilaart			Overrijse			Tervuren			TOTAAL			
		Kg/inw.			Kg/inw.			Kg/inw.			Kg/inw.			
		2018	2017	Verg. 2017	2018	2017	Verg. 2017	2018	2017	Verg. 2017	2018	2017	Verg. 2017	
1.	Restfractie: - h-a-h - Ambachtelijk	136,37 127,35 9,02	146,43 136,52 9,91	-10,06 -9,16 -0,89	128,32 115,39 12,93	134,04 121,41 12,63	-5,72 -6,02 0,30	139,31 122,30 17,01	141,15 123,41 17,74	-1,84 -1,11 -0,73	134,04 120,30 13,74	139,10 125,06 14,04	-5,06 -4,76 -0,30	-3,640 %
2.	Grofvuil:	17,91	17,96	-0,05	9,89	10,78	-0,89	13,58	15,46	-1,88	12,56	13,92	-1,37	-9,822 %
3.	Groenafval: - G.F.T. h-a-h - snoeih h-a-h+kerstb - snoeihout RP - gras RP - stronken RP	84,40 30,15 4,28 42,52 6,43 1,02	81,19 27,70 3,81 39,42 9,54 0,72	3,21 2,45 0,47 3,10 -3,11 0,31	85,07 39,58 4,48 28,52 9,72 2,76	96,04 43,44 4,00 30,96 14,83 2,81	-10,97 -3,86 0,48 -2,44 -5,11 -0,05	81,00 40,51 4,20 27,85 7,67 0,76	76,17 41,05 3,72 24,94 6,00 0,46	4,83 -0,54 0,48 2,91 1,68 0,30	83,70 38,14 4,34 31,14 8,39 1,69	85,68 39,52 3,86 30,30 10,48 1,52	-1,98 -1,38 0,48 0,84 -2,09 0,17	-2,310 %
4.	P.M.D. - h-a-h - RP	13,58 13,01 0,57	12,96 12,30 0,66	0,62 0,71 -0,09	13,14 12,75 0,39	13,13 12,68 0,45	0,01 0,07 -0,06	12,69 12,29 0,40	12,78 12,18 0,60	-0,09 0,11 -0,20	13,06 12,63 0,43	12,97 12,42 0,55	0,09 0,21 -0,12	0,694 %
5.	Papier/karton - h-a-h - RP - handelaars	61,12 50,16 8,83 2,13	60,71 50,63 7,98 2,10	0,41 -0,47 0,85 0,03	59,04 51,06 5,69 2,29	61,48 53,21 6,01 2,26	-2,44 -2,15 -0,32 0,03	58,69 49,57 6,94 2,18	60,88 51,03 7,68 2,17	-2,19 -1,46 -0,74 0,01	57,82 48,87 6,74 2,22	61,09 51,89 7,01 2,19	-3,27 -3,02 -0,27 0,03	-5,348 %
6.	Glas - glasbollen -RP - Vlak glas: RP - serristen	31,37 29,18 2,19 0,00 0,00	32,48 28,67 2,36 1,45 0,00	-1,11 0,51 -0,17 -1,45	34,70 32,92 1,78 0,00 0,00	33,14 31,37 1,44 0,33 0,00	1,56 1,55 0,34 -0,33	32,79 31,05 1,74 0,00 0,00	33,31 31,05 1,74 0,52 0,00	-0,52 0,00 0,00 -0,52	34,53 31,11 1,81 0,45 1,16	35,35 30,73 1,73 0,61 2,28	-0,82 0,38 0,08 -0,16 -1,12	-2,306 %
7.	Houtafval - RP - h-a-h	24,75 14,14 10,61	23,71 14,47 9,24	1,05 -0,32 1,37	20,51 10,20 10,31	21,31 10,43 10,88	-0,80 -0,23 -0,57	22,45 14,39 8,06	21,76 12,33 9,43	0,69 2,07 -1,37	22,06 12,54 9,51	21,94 11,92 10,01	0,13 0,63 -0,50	0,575 %
8.	Puin Asbest	33,38 3,54	35,34 4,41	-1,95 -0,86	16,24 2,51	17,22 3,67	-0,98 -1,16	19,77 2,32	18,99 0,52	0,77 1,80	20,85 2,60	21,36 2,62	-0,51 -0,03	-2,381 % -0,961 %
9.	K.G.A. - RP - batterijen	2,28 2,20 0,08	2,64 2,58 0,06	-0,36 -0,38 0,02	1,55 1,51 0,04	1,58 1,56 0,02	-0,03 -0,05 0,02	1,62 1,57 0,06	1,80 1,77 0,03	-0,18 -0,20 0,03	1,71 1,66 0,05	1,86 1,83 0,03	-0,15 -0,17 0,02	-8,253 %
10.	Herbr. goed. (Spit h-a-h+RP)	0,46	4,49	-4,02	0,28	5,55	-5,27	0,51	5,97	-5,46	0,40	5,50	-5,10	-92,751 %
11.	Textiel+h-a-h	0,95	0,85	0,10	0,33	0,28	0,05	0,54	0,56	-0,02	0,53	0,40	0,12	30,425 %
12.	wit-en bruingoed	3,83	4,72	-0,88	3,06	3,34	-0,28	3,24	3,85	-0,61	3,27	3,79	-0,52	-13,718 %
13.	Metaal	4,52	4,86	-0,34	2,32	2,13	0,19	3,63	3,00	0,63	3,24	2,98	0,26	8,609 %
14.	Motorolie	0,16	0,17	-0,01	0,11	0,10	0,01	0,08	0,08	0,00	0,11	0,10	0,00	4,399 %
15.	Autobanden	0,14	0,17	-0,03	0,25	0,20	0,05	0,17	0,10	0,07	0,20	0,16	0,04	24,748 %
16.	Gips	1,83	0,98	0,85	0,53	0,51	0,02	0,28	0,48	-0,20	0,68	0,59	0,09	16,053 %
17.	Harde Plastic	1,45	2,01	-0,55	0,95	1,30	-0,36	1,51	1,26	0,26	1,26	1,42	-0,16	-11,317 %
18.	Zachte Plastic	5,45	3,37	2,08	5,41	1,50	3,92	5,00	1,71	3,29	5,26	1,93	3,33	
ALGEMEEN TOTAAL		427,50	439,41	-11,91	384,21	407,30	-23,09	399,18	399,81	-0,64	397,88	412,76	-14,89	-3,606 %

HOEILAART**OVERIJSE****TERVUREN****JAARTAL : 2018**

AARD	HOEILAART	OVERIJSE	TERVUREN	TOTAAL
Papier en Karton	98 760	143 420	154 700	396 880
Puin +	372 940	408 840	439 800	1221 580
Asbest	39 575	63 155	51 670	154 400
Fles en Bok. (Wit)	11 380	25 020	17 260	53 660
Fles en Bok. (Kleur)	13 140	19 840	19 400	52 380
Plat glas	7 080	19 400	0 000	26 480
Motorolie	1 800	2 800	1 800	6 400
Metaal	50 460	58 360	80 740	189 560
Autobanden	1 600	6 340	3 754	11 694
K.G.A.	24 550	38 035	34 871	97 456
Batterijen	0 900	0 970	1 240	3 110
Snoeihout	475 060	729 920	619 740	1824 720
Gras-Bladeren	71 900	248 960	170 620	491 480
Stronken	11 480	70 660	17 100	99 240
P.M.D.	6 380	9 820	8 960	25 160
Spit: Textiel	10 603	8 294	11 974	30 871
Spit: Andere	5 174	6 945	11 253	23 372
Grofvuil	197 540	242 020	296 040	735 600
Houtafval	157 990	256 760	320 190	734 940
Gips	20 400	13 400	6 180	39 980
Harde Plastic	16 200	23 880	33 700	73 780
Zachte Plastic	13 487	13 767	13 586	40 840
Wit- en Bruingoed	42 801	77 003	71 985	191 789

TOTAAL OVERZICHT OPHALEN HUISVUIL HOEILAART-OVERIJSE-TERVUREN

REST					GROF VUIL				
REST	GROF VUIL	Totaal	G.F.T.		REST	Ambacht.	Totaal	GROF VUIL	
H-a-h					H-a-h			H-a-h	RP
									Totaal
1996	6810870	1895530	8706400	1267213	1996	6810870	6810870	1996	1895530
kg/inw.	127,72	35,55	163,27	23,76	kg/inw.	127,72	127,72	kg/inw.	35,55
1997	6 852 250	2178010	9030260	1472760	1997	6852250	6852250	1997	2178010
kg/inw.	127,78	40,61	168,39	27,46	kg/inw.	127,78	127,78	kg/inw.	40,61
1998	7146610	1166720	8313330	1593508	1998	7146610	7146610	1998	1166720
kg/inw.	133,27	21,76	155,02	29,71	kg/inw.	133,27	133,27	kg/inw.	21,76
1999	7403610	1148520	8552130	1085630	1999	7403610	7403610	1999	1148520
kg/inw.	137,72	21,36	159,08	20,19	kg/inw.	137,72	137,72	kg/inw.	21,36
2000	7545180	775780	8320960	1145840	2000	7545180	7545180	2000	775780
kg/inw.	140,71	14,47	155,18	21,37	kg/inw.	140,71	140,71	kg/inw.	14,47
2001	7595590	698960	8294550	1193500	2001	7100016	495574	2001	698960
kg/inw.	140,64	12,94	153,58	22,10	kg/inw.	131,46	9,18	kg/inw.	12,94
2002	7588240	810800	8399040	1405860	2002	7001178	587062	2002	810800
kg/inw.	140,44	15,01	155,45	26,02	kg/inw.	129,58	10,87	kg/inw.	15,01
2003	7724180	850120	8574300	1327710	2003	7084400	639780	2003	850120
kg/inw.	142,59	15,69	158,28	24,51	kg/inw.	130,78	11,81	kg/inw.	15,69
2004	7936910	914060	8850970	1497420	2004	7238220	698690	2004	914060
kg/inw.	144,80	16,68	161,47	27,32	kg/inw.	132,05	12,75	kg/inw.	16,68
2005	7932880	1009840	8942720	1447540	2005	7229355	703525	2005	1009840
kg/inw.	144,72	18,42	163,14	26,41	kg/inw.	131,89	12,83	kg/inw.	18,42
2006	8159920	1027700	9187620	1404221	2006	7344257	815663	2006	1027700
kg/inw.	148,87	18,75	167,62	25,62	kg/inw.	133,99	14,88	kg/inw.	18,75
2007	8251360	1049200	9300560	1415300	2007	7383688	867672	2007	1049200
kg/inw.	150,01	19,07	169,08	25,73	kg/inw.	134,23	15,77	kg/inw.	19,07
2008	8240040	1093580	9333620	1405300	2008	7322823	917217	2008	1093580
kg/inw.	148,18	19,67	167,85	25,27	kg/inw.	131,69	16,49	kg/inw.	19,67
2009	8251021	250480	8501501	1407220	2009	7373080	877941	2009	250480
kg/inw.	147,84	4,49	152,33	25,21	kg/inw.	132,11	15,73	kg/inw.	4,49
2010	8299600	208540	8508140	1362400	2010	7372420	927180	2010	208540
kg/inw.	148,35	3,73	152,07	24,35	kg/inw.	131,78	16,57	kg/inw.	3,73
2011	8410405	234060	8644465	1464140	2011	7471086	939319	2011	234060
kg/inw.	149,17	4,15	153,32	25,97	kg/inw.	132,51	16,66	kg/inw.	4,15
2012	8407180	200780	8607960	1466960	2012	7464710	942470	2012	200780
kg/inw.	148,56	3,55	152,11	25,92	kg/inw.	131,91	16,65	kg/inw.	3,55
2013	8413560	220680	8634240	1462310	2013	7479197	934363	2013	220680
kg/inw.	148,47	3,89	152,36	25,80	kg/inw.	131,98	16,49	kg/inw.	3,89
2014	8412700	17085	8429785	2040930	2014	7601945	810755	2014	17085
kg/inw.	148,21	0,30	148,51	35,96	kg/inw.	133,93	14,28	kg/inw.	0,30
2015	8013340	0	8013340	1992420	2015	7147340	866000	2015	0
kg/inw.	140,15	0,00	140,15	34,85	kg/inw.	125,00	15,15	kg/inw.	0,00
2016	8351320	0	8351320	2284320	2016	7536823	814497	2016	0
kg/inw.	144,88	0,00	144,88	39,63	kg/inw.	130,75	14,13	kg/inw.	0,00
2017	8069689	0	8069689	2293040	2017	7255260	814429	2017	0
kg/inw.	139,10	0,00	139,10	39,52	kg/inw.	125,06	14,04	kg/inw.	0,00
2018	7852760	0	7852760	2204972	2018	7047970	804790	2018	0
kg/inw.	134,03	0,00	134,03	37,64	kg/inw.	120,30	13,74	kg/inw.	0,00

SNOEIHOUD Kerstbomen				Papier			Papier - H-a-H					
	H-a-h	H-a-H	RP	Totaal		H-a-h	RP	Totaal		H-a-h	Handelaars	Totaal
1996			1989650	1989650	1996	1806210	1268760	3074970	1996	1806210	0	1806210
kg/inw.			37,31	37,31	kg/inw.	33,87	23,79	57,66	kg/inw.	33,87		33,87
1997			2471985	2471985	1997	2269920	1321970	3591889	1997	2136975	132945	2269920
kg/inw.			46,10	46,10	kg/inw.	42,33	24,65	66,98	kg/inw.	39,85	2,48	42,33
1998			2800830	2800830	1998	2377660	1564800	3942460	1998	2245910	131750	2377660
kg/inw.			52,23	52,23	kg/inw.	44,34	29,18	73,52	kg/inw.	41,89	2,45	44,34
1999			2991180	2991180	1999	2469940	1730360	4200300	1999	2339340	130600	2469940
kg/inw.			55,64	55,64	kg/inw.	45,94	32,19	78,13	kg/inw.	43,52	2,42	45,94
2000			5038600	5038600	2000	2506300	1818420	4324718	2000	2364450	141850	2506300
kg/inw.			93,97	93,97	kg/inw.	46,74	33,91	80,65	kg/inw.	44,09	2,65	46,74
2001			4923580	4923580	2001	2420232	1860960	4281192	2001	2263452	156780	2420232
kg/inw.			91,16	91,16	kg/inw.	44,81	34,46	79,27	kg/inw.	41,90	2,91	44,81
2002			4989140	4989140	2002	2602571	1536352	4138923	2002	2417351	185220	2602571
kg/inw.			92,34	92,34	kg/inw.	48,17	28,43	76,60	kg/inw.	44,74	3,43	48,17
2003	79530		3615840	3695370	2003	2987940	984040	3971980	2003	2831160	156780	2987940
kg/inw.	1,47		66,75	68,22	kg/inw.	55,15	18,17	73,32	kg/inw.	52,26	2,89	55,15
2004	92460		3102540	3195000	2004	3153419	1048260	4201679	2004	2969734	183685	3153419
kg/inw.	1,69		56,60	58,29	kg/inw.	57,53	19,12	76,65	kg/inw.	54,18	3,35	57,53
2005	79300		2965800	3045100	2005	3300999	1050240	4351239	2005	3139745	161254	3300999
kg/inw.	1,45		54,10	55,55	kg/inw.	60,22	19,16	79,38	kg/inw.	57,28	2,94	60,22
2006	86860	26400	3167080	3280340	2006	3356299	1024220	4380519	2006	3165140	191159	3356299
kg/inw.	1,58	0,48	57,78	59,85	kg/inw.	61,23	18,69	79,92	kg/inw.	57,74	3,49	61,23
2007	79800	27660	3317020	3424480	2007	3309620	1073620	4383240	2007	3124860	184760	3309620
kg/inw.	1,45	0,50	60,30	62,26	kg/inw.	60,17	19,52	79,69	kg/inw.	56,81	3,36	60,17
2008	76540	28500	3023180	3128220	2008	3244420	1115060	4359480	2008	3064580	179840	3244420
kg/inw.	1,38	0,51	54,37	56,26	kg/inw.	58,35	20,05	78,40	kg/inw.	55,11	3,23	58,35
2009	123220	28720	3127500	3279440	2009	3161439	1025760	4187199	2009	2971740	189699	3161439
kg/inw.	2,21	0,51	56,04	58,76	kg/inw.	56,64	18,38	75,03	kg/inw.	53,25	3,39	56,64
2010	116060	29120	2783460	2928640	2010	3091382	1074260	4165642	2010	2904220	187162	3091382
kg/inw.	2,07	0,52	49,75	52,35	kg/inw.	55,26	19,20	74,46	kg/inw.	51,91	3,35	55,26
2011	124340	28980	3019200	3172520	2011	3027000	1102200	4129200	2011	2851540	175460	3027000
kg/inw.	2,21	0,51	53,55	56,27	kg/inw.	53,69	19,55	73,24	kg/inw.	50,58	3,11	53,69
2012	136180	28820	3529520	3694520	2012	2943557	1049280	3992837	2012	2792120	151437	2943557
kg/inw.	2,41	0,51	62,37	65,29	kg/inw.	52,02	18,54	70,56	kg/inw.	49,34	2,68	52,02
2013	128860	30220	3647420	3806500	2013	2884500	1056140	3940640	2013	2733420	151080	2884500
kg/inw.	2,27	0,53	64,36	67,17	kg/inw.	50,90	18,64	69,54	kg/inw.	48,23	2,67	50,90
2014	288800	0	1940780	2229580	2014	3208254	503680	3711934	2014	3074974	133280	3208254
kg/inw.	5,09	0,00	34,19	39,28	kg/inw.	56,52	8,87	65,39	kg/inw.	54,17	2,35	56,52
2015	266600	0	1602540	1869140	2015	3327697	408900	3736597	2015	3193480	134217	3327697
kg/inw.	4,66	0,00	28,03	32,69	kg/inw.	58,20	7,15	65,35	kg/inw.	55,85	2,35	58,20
2016	235600	0	1503620	1739220	2016	3228960	370260	3599220	2016	3103860	125100	3228960
kg/inw.	4,09	0,00	26,08	30,17	kg/inw.	56,02	6,42	62,44	kg/inw.	53,85	2,17	56,02
2017	223940	0	1758150	1982090	2017	3137960	407020	3544980	2017	3010660	127300	3137960
kg/inw.	3,86	0,00	30,30	34,16	kg/inw.	54,09	7,02	61,10	kg/inw.	51,89	2,19	54,09
2018	254040	0	1824720	2078760	2018	3038942	396880	3435822	2018	2990420	130200	3120620
kg/inw.	4,38	0,00	31,45	35,83	kg/inw.	52,38	6,84	59,22	kg/inw.	51,54	2,24	53,79

Glas				PMD				SPIT				Textiel		Totaal
Gl.bollen	RP	Totaal		H-a-h	RP	Totaal		Op afroep	RP			H-a-h		
1996	1182806	480400	1663206	1996	445960	95780	541740	1996						
kg/inw.	22,18	9,01	31,19	kg/inw.	8,36	1,80	10,16	kg/inw.						
1997	1182320	479260	1661580	1997	490000	109300	599300	1997						
kg/inw.	22,05	8,94	30,98	kg/inw.	9,14	2,04	11,18	kg/inw.						
1998	1200920	505080	1706000	1998	518900	125580	644480	1998						
kg/inw.	22,39	9,42	31,81	kg/inw.	9,68	2,34	12,02	kg/inw.						
1999	1211160	556940	1768100	1999	527500	149800	677300	1999						
kg/inw.	22,53	10,36	32,89	kg/inw.	9,81	2,79	12,60	kg/inw.						
2000	1231640	590620	1822260	2000	524080	154220	678 300	2000						
kg/inw.	22,97	11,01	33,98	kg/inw.	9,77	2,88	12,65	kg/inw.						
2001	1294880	614200	1909080	2001	551970	162420	714390	2001						
kg/inw.	23,98	11,37	35,35	kg/inw.	10,22	3,01	13,23	kg/inw.						
2002	1431880	493900	1925780	2002	585560	135340	720900	2002	100924	20982	61776		183682	
kg/inw.	26,50	9,14	35,64	kg/inw.	10,84	2,50	13,34	kg/inw.	1,87	0,39	1,14		3,40	
2003	1618042	330400	1948442	2003	655970	95340	751310	2003	79962	24269	71967		176198	
kg/inw.	29,87	6,10	35,97	kg/inw.	12,11	1,76	13,87	kg/inw.	1,48	0,45	1,33		3,25	
2004	1622901	321900	1944801	2004	669270	93480	762750	2004	73761	11296	70232		155289	
kg/inw.	29,61	5,87	35,48	kg/inw.	12,21	1,71	13,92	kg/inw.	1,35	0,21	1,28		2,83	
2005	1631661	299100	1930761	2005	688740	88860	777600	2005	87469	18031	57232		162732	
kg/inw.	29,77	5,46	35,23	kg/inw.	12,56	1,62	14,18	kg/inw.	1,60	0,33	1,04		2,97	
2006	1621981	299720	1921701	2006	691520	89940	781460	2006	95787	22503	134981	16544	259039	
kg/inw.	29,59	5,47	35,06	kg/inw.	12,62	1,64	14,26	kg/inw.	1,75	0,41	2,46	0,30	4,73	
2007	1639340	314140	1953480	2007	691720	83780	775500	2007	99517	31507	140655	18656	280175	
kg/inw.	29,80	5,71	35,51	kg/inw.	12,58	1,52	14,10	kg/inw.	1,81	0,57	2,56	0,34	5,09	
2008	1648311	308900	1957211	2008	696620	84380	781000	2008	104169	35865	153469	17032	300055	
kg/inw.	29,64	5,56	35,20	kg/inw.	12,53	1,52	14,04	kg/inw.	1,87	0,64	2,76	0,31	5,40	
2009	1662710	292680	1955390	2009	703640	81320	784960	2009	104809	36728	123661	22680	273253	
kg/inw.	29,79	5,24	35,04	kg/inw.	12,61	1,46	14,06	kg/inw.	1,88	0,66	2,22	0,41	4,90	
2010	1635840	305600	1941440	2010	695160	81580	776740	2010	125468	36787	128057	19888	296896	
kg/inw.	29,24	5,46	34,70	kg/inw.	12,43	1,46	13,88	kg/inw.	2,24	0,66	2,29	0,36	5,31	
2011	1649400	326320	1975720	2011	687600	77280	764880	2011	152981	33511	115871	16808	308259	
kg/inw.	29,25	5,79	35,04	kg/inw.	12,20	1,37	13,57	kg/inw.	2,71	0,59	2,06	0,30	5,47	
2012	1662369	302940	1965309	2012	663880	75340	739220	2012	145579	25984	74967	22937	269467	
kg/inw.	29,38	5,35	34,73	kg/inw.	11,73	1,33	13,06	kg/inw.	2,57	0,46	1,32	0,41	4,76	
2013	1637440	300400	1937840	2013	672520	75740	748260	2013	147928	49923	68750	7295	271690	
kg/inw.	28,89	5,30	34,20	kg/inw.	11,87	1,33	13,19	kg/inw.	2,61	0,88	1,21	0,13	4,79	
2014	1755920	121480	1877400	2014	731380	28340	759720	2014	195288	23980	32452	8577	258036	
kg/inw.	30,93	2,14	33,07	kg/inw.	12,89	0,50	13,38	kg/inw.	3,44	0,42	0,57	0,15	4,55	
2015	1833580	86040	1919620	2015	769080	18920	788000	2015	208191	18729	20794	12031	259745	
kg/inw.	32,06	1,50	33,56	kg/inw.	13,45	0,33	13,78	kg/inw.	3,64	0,33	0,36	0,21	4,54	
2016	1793140	73700	1866840	2016	703320	35300	738620	2016	220287	36057	24166	6870	287380	
kg/inw.	31,11	1,28	32,39	kg/inw.	12,20	0,61	12,81	kg/inw.	3,82	0,63	0,42	0,12	4,99	
2017	1783021	100320	1883341	2017	720390	31680	752070	2017	279086	40198	23445	5160	347889	
kg/inw.	30,73	1,73	32,46	kg/inw.	12,42	0,55	12,97	kg/inw.	4,81	0,69	0,40	0,09	6,00	
2018	1822680	106040	1928720	2018	739760	25140	764900	2018	0	23372	30871	0	54243	
kg/inw.	31,11	1,81	32,92	kg/inw.	12,63	0,43	13,06	kg/inw.	0,00	0,40	0,53	0,00	0,93	

KGA				HOUT			
H-a-h	RP	Totaal	AANTAL BEZOEKERS RP	H-a-h	RP	Totaal	
1996	44 570	89 558	134 128	1996	0	0	0
	0,84	1,68	2,52	kg/inw.			
1997	21342	110624	131966	1997	0	0	0
	0,40	2,06	2,46	kg/inw.			
1998	9465	200693	210158	1998	0	616480	616480
	0,18	3,74	3,92	kg/inw.		11,50	
1999	9385	205210	214595	1999	0	991060	991060
	0,17	3,82	3,99	kg/inw.		18,44	
2000	3385	188430	191815	2000	0	1136820	1136820
	0,06	3,51	3,58	kg/inw.		21,20	
2001	2530	210935	213465	2001	0	1336020	1336020
	0,05	3,91	3,95	kg/inw.		24,74	24,74
2002	4509	187186	191695	2002	0	1202920	1202920
	0,08	3,46	3,55	kg/inw.		22,26	22,26
2003	8261	162585	170846	2003	0	941960	941960
	0,15	3,00	3,15	kg/inw.		17,39	17,39
2004	8049	170610	178659	2004	0	1039600	1039600
	0,15	3,11	3,26	kg/inw.		18,97	18,97
2005	8138	240163	248301	2005	0	1116480	1116480
	0,15	4,38	4,53	kg/inw.		20,37	20,37
2006	6671	201331	208002	2006	0	1145340	1145340
	0,12	3,67	3,79	kg/inw.		20,90	20,90
2007	6585	209914	216499	2007	0	1327040	1327040
	0,12	3,82	3,94	kg/inw.		24,13	24,13
2008	0	215583	215583	2008	0	1273940	1273940
	0,00	3,88	3,88	kg/inw.		22,91	22,91
2009	0	220952	220952	2009	291520	1319860	1611380
	0,00	3,96	3,96	kg/inw.	5,22	23,65	28,87
2010	0	228696	228696	2010	316040	1415910	1731950
	0,00	4,09	4,09	kg/inw.	5,65	25,31	30,96
2011	0	221070	221070	2011	360580	1641520	2002100
	0,00	3,92	3,92	kg/inw.	6,40	29,11	35,51
2012	0	210423	210423	2012	292260	1805090	2097350
	0,00	3,72	3,72	kg/inw.	5,16	31,90	37,06
2013	0	216026	216026	2013	315300	1625300	1940600
	0,00	3,81	3,81	kg/inw.	5,56	28,68	34,24
2014	0	127339	127339	2014	507220	693740	1200960
	0,00	2,24	2,24	kg/inw.	8,94	12,22	21,16
2015	0	123045	123045	2015	529700	604810	1134510
	0,00	2,15	2,15	kg/inw.	9,26	10,58	19,84
2016	0	114802	114802	2016	506560	661220	1167780
	0,00	1,99	1,99	kg/inw.	8,79	11,47	20,26
2017	0	108331	108331	2017	581320	691478	1272798
	0,00	1,86	1,86	kg/inw.	10,02	11,92	21,94
2018	0	100566	100566	2018	557600	734940	1292540
	0,00	1,72	1,72	kg/inw.	9,52	12,54	22,06

OVERZICHT RECYCLAGEPARK HOEILAART-OVERIJSE-TERVUREN

	Puin	Asbest	Plat Glas (+serristen)	Motorolie liter	Metaal	Autoband stukks	Textiel	Snoeihout	Gras-Blad	stronken	Spit	Grof- vuil	Houtafval CP	Wit & Bruin	Gips	Harde Plastic	Zachte Plastic
1996	3000360	0	234960	12850	84850	5015	37904	1989650	1489680	90580	0	0	0	0			
kg/inw.	56,26		4,41	0,24	1,59	0,09	0,71	37,31	27,94	1,70							
1997	3418060	0	246920	13150	92940	1860	40132	2471985	2095970	85540	0	0	0	0			
kg/inw.	63,74		4,60	0,25	1,73	0,03	0,75	46,10	39,08	1,60							
1998	3787320	0	254420	17450	128010	5865	50962	2800830	2230770	125320	50401	674980	616480	0			
kg/inw.	70,62		4,74	0,33	2,39	0,11	0,95	52,23	41,60	2,34	0,94	12,59	11,50				
1999	5048260	0	284920	21860	229900	5830	76681	2991180	2240800	237820	34842	1322790	991060	0			
kg/inw.	93,91		5,30	0,41	4,28	0,11	1,43	55,64	41,68	4,42	0,65	24,61	18,44				
2000	4705320	0	220660	20610	320775	49510	108400	5038600	2460220	317520	99817	1862040	1136820	0			
kg/inw.	87,75		4,12	0,38	5,98	0,92	2,02	93,97	45,88	5,92	1,86	34,73	21,20				
2001	5462960	0	211500	20160	427975	94060	73333	4923580	2227900	319880	23504	2271400	1336020	0			
kg/inw.	101,15		3,92	0,37	7,92	1,74	1,36	91,16	41,25	5,92	0,44	42,06	24,74				
2002	4850220	0	182880	19449	478090	62910	61776	4989140	2367900	320160	20982	2313500	1202920	205550			
kg/inw.	89,77		3,38	0,36	8,85	1,16	1,14	92,34	43,82	5,93	0,39	42,82	22,26	3,80			
2003	3930750	0	137180	12800	342350	31440	71967	3615840	1637980	245100	24269	1720500	941960	215042			
kg/inw.	72,56		2,53	0,24	6,32	0,58	1,33	66,75	30,24	4,52	0,45	31,76	17,39	3,97			
2004	3852160	0	100600	15000	377340	20000	70232	3102540	1838300	310440	11296	1795820	1039600	264913			
kg/inw.	70,27		1,84	0,27	6,88	0,36	1,28	56,60	33,54	5,66	0,21	32,76	18,97	4,83			
2005	3947800	0	133460	15228	378140	22498	57232	2965800	1750340	202760	18031	1905280	1116480	302408			
kg/inw.	72,02		2,43	0,28	6,90	0,41	1,04	54,10	31,93	3,70	0,33	34,76	20,37	5,52			
2006	4034820	0	122340	10822	374454	15349	139402	3167080	1665900	251300	22503	2114080	1145340	321015			
kg/inw.	73,61		2,23	0,20	6,83	0,28	2,54	57,78	30,39	4,58	0,41	38,57	20,90	5,86			
2007	4095520	0	123600	14875	325870	14607	140655	3317020	1599700	244360	31508	2230480	1327040	364668			
kg/inw.	74,46		2,25	0,27	5,92	0,27	2,56	60,30	29,08	4,44	0,57	40,55	24,13	6,63			
2008	3874020	231700	152500	12949	299900	13459	153469	3023180	1664114	205340	35865	2206640	1273940	400301			
kg/inw.	69,66	4,17	2,74	0,23	5,39	0,24	2,76	54,37	29,93	3,69	0,64	39,68	22,91	7,20			
2009	3437900	220620	106520	11312	365436	12431	123661	3127500	1414880	217010	36727	2160180	1319860	398890			
kg/inw.	61,60	3,95	1,91	0,22	6,55	0,22	2,22	56,04	25,35	3,89	0,66	38,71	23,65	7,15			
2010	3425920	197360	106020	7767	364580	11290	128057	2783460	1328780	190900	36787	2314540	1415910	420135			
kg/inw.	61,24	3,53	1,90	0,14	6,52	0,20	2,29	49,75	23,75	3,41	0,66	41,37	25,31	7,51			
2011	4178340	192120	146420	11070	347000	14606	115871	3019200	1374800	265340	33511	2575720	1641520	447609	108830		
kg/inw.	74,11	3,41	2,60	0,20	6,15	0,26	2,06	53,55	24,38	4,71	0,59	45,68	29,11	7,94	1,93		
2012	4021680	214660	171400	11610	336550	11861	74967	3529520	1457280	181400	25984	2628580	1805090	419917	132470		
kg/inw.	71,07	3,79	3,03	0,21	5,95	0,21	1,32	62,37	25,75	3,21	0,46	46,45	31,90	7,42	2,34		
2013	3829520	284140	259400	15435	364660	13168	68750	3647420	1230880	219090	49923	2714220	1625300	402869	138205		
kg/inw.	67,58	5,01	4,58	0,27	6,44	0,23	1,21	64,36	21,72	3,87	0,88	47,90	28,68	7,11	2,44		
2014	1404960	139420	194800	4800	171050	9305	32452	1940780	824340	86020	23980	923760	693740	234438	64990	46920	
kg/inw.	24,75	2,46	3,43	0,08	3,01	0,16	0,57	34,19	14,52	1,52	0,42	16,27	12,22	4,13	1,14	0,83	
2015	1210900	128470	195900	11350	155070	6502	20794	1602540	686120	56460	18729	742880	604810	212960	39580	62360	
kg/inw.	21,18	2,24	3,43	0,20	2,71	0,11	0,36	28,03	12,00	0,99	0,33	12,99	10,58	3,72	0,69	1,09	
2016	1190660	109700	162140	8010	143040	5391	24166	1503620	693580	57100	36057	842000	661220	243717	46340	71080	
kg/inw.	20,66	1,90	2,81	0,14	2,48	0,09	0,42	26,08	12,03	0,99	0,63	14,61	11,47	4,23	0,80	1,23	
2017	1239200	152200	168060	6030	172880	9033	23445	1758150	608200	88140	40198	807760	691478	220167	34160	82420	112260
kg/inw.	21,36	2,62	2,90	0,10	2,98	0,16	0,40	30,30	10,48	1,52	0,69	13,92	11,92	3,79	0,59	1,42	1,93
2018	1221580	154400	158920	6400	189560	11694	30871	1824720	491480	99240	23372	735600	734940	191789	39980	73780	40840
kg/inw.	20,85	2,64	2,71	0,11	3,24	0,20	0,53	31,14	8,39	1,69	0,40	12,56	12,54	3,27	0,68	1,26	0,70

Herkomst bezoekers op recyclageparken - 2018

Herkomst	Hoeilaart	Overijse	Tervuren	Totaal
Tervuren	77	399	18.424	18.900
Overijse	3.466	16.277	1.107	20.850
Hoeilaart	8.647	672	61	9.380
TOTAAL	12.190	17.348	19.592	49.130

Inwoners %	RP Hoeilaart	RP Overijse	RP Tervuren
Tervuren	0,63%	2,30%	94,04%
Overijse	28,43%	93,83%	5,65%
Hoeilaart	70,94%	3,87%	0,31%
TOTAAL	100,00%	100,00%	100,00%

2018 - Jaartotaal - aantal beurten op rp - particulieren - tijdelijke badgen - 2de verblijf badgen

2018	GROF									PUIN	ANDER AFVAL	GRATIS				GLOBAAL TOTAAL
	volume 2,5 m³	1 persoons matras en bed	2 persoons matras en bed	1 tapijt	stoel	zetel 1-zit	zetel 2-zit	zetel 3-zit	TOTAAL GROF			Diverse gratis afvalstoffen	Taxus	Houtsnippers Roze zak	TOTAAL GRATIS	
Januari	83	68	22	47	798	10	14	12	1054	163	1.212	1.484	0	19	1.503	3.932
Februari	92	0	10	67	649	30	23	7	878	138	1.046	1.057	2	12	1.071	3.195
Maart	73	60	17	76	727	13	12	5	983	199	1.046	1.185	2	13	1.200	3.777
April	98	0	24	96	1.174	17	26	5	1440	349	3.113	1.213	6	28	1.247	6.233
Mei	105	61	10	78	1.061	29	19	9	1372	367	2.936	1.224	0	0	1.224	5.899
Juni	154	76	20	112	996	19	16	7	1400	392	3.321	1.193	0	0	1.193	6.306
Juli	125	79	17	177	1.252	17	18	8	1693	338	2.458	1.277	0	0	1.277	5.766
Augustus	107	101	21	202	1.230	28	19	6	1714	395	2.587	1.398	0	0	1.398	6.094
September	81	82	11	119	980	30	30	9	1342	344	2.410	1.063	0	0	1.063	5.159
Oktober	106	76	15	84	865	12	21	10	1189	329	2.355	1.119	0	0	1.119	4.992
November	83	89	21	74	703	15	16	9	1010	272	1.711	1.149	0	0	1.149	4.142
December	66	66	21	81	675	32	23	10	974	241	1.384	1.601	0	0	1.601	4.200
Jaartotaal	1173	758	209	1213	11110	252	237	97	15049	3527	25579	14963	10	72	15.045	59695
%									25,21%	5,91%	42,85%				25,20%	

Registraties Voertuigen

2018	Voetganger	%	Personen- wagen	%	Niet-geremde aanhangwagen	%	Personenwagen met gevulde aanhangwagen	%	Geremde aanhangwagen of bestelwagen	%	Totaal
januari	33	1,02%	2802	86,64%	331	10,24%	13	0,40%	55	1,70%	3234
februari	26	1,02%	2144	83,82%	323	12,63%	8	0,31%	57	2,23%	2558
maart	31	0,98%	2692	85,03%	368	11,62%	14	0,44%	61	1,93%	3166
april	52	1,01%	4224	82,10%	786	15,28%	36	0,70%	47	0,91%	5145
mei	48	0,98%	4090	83,83%	651	13,34%	30	0,61%	60	1,23%	4879
juni	72	1,37%	4172	79,26%	912	17,33%	27	0,51%	80	1,52%	5264
juli	48	1,06%	3720	81,83%	693	15,24%	30	0,66%	55	1,21%	4546
augustus	39	0,80%	3960	81,58%	768	15,82%	32	0,66%	55	1,13%	4854
september	31	0,74%	3347	79,80%	735	17,53%	24	0,57%	57	1,36%	4194
oktober	61	1,48%	3278	79,58%	689	16,73%	36	0,87%	55	1,34%	4119
november	44	1,27%	2814	81,07%	526	15,15%	22	0,63%	65	1,87%	3471
december	42	1,17%	3070	85,42%	407	11,32%	22	0,61%	53	1,47%	3594
Totaal	527	1,07%	40313	82,23%	7189	14,66%	294	0,60%	700	1,43%	49024

7. JAARREKENING
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR
JAARREKENING PER 31 12 2018

RSM InterAudit

Posthofbrug 10 b4
B 2600 Antwerpen

T +32 (0)3 449 57 51
F +32 (0)3 440 68 27

www.rsmbelgium.be

INTERRAND CVBA

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER VENNOTEN VAN DE VENNOOTSCHAP OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2018

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap Interrand CVBA (de « vennootschap »), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 19 december 2018, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap Interrand CVBA uitgevoerd gedurende één boekjaar.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel met voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vennootschap, die de balans op 31 december 2018 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 2.250.127,34 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 48.963,13.

Uitgezonderd de effecten van de aangelegenheid zoals beschreven in de sectie "Basis voor het oordeel met voorbehoud", geeft de jaarrekening, naar ons oordeel, een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vennootschap per 31 december 2018, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM InterAudit is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM Network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM InterAudit Cvba⁽¹⁾ - bedrijfsrevisoren - Maatschappelijke zetel - Waterlooossesteenweg 1151 - B 1180 Brussel
interaudit@rsmbelgium.be - VAT BE 0436 391 122 - RPR Brussel - ⁽²⁾ Burgerlijke Vennootschap met handelsvorm

Member of RSM Toelen Cats Dupont Koevoets - Offices in Aalst, Antwerp, Brussels, Charleroi, Mons and Zaventem



Basis van het oordeel met voorbehoud

Interrand cvba valt onder het pensioenstelsel zoals opgenomen in de wet die werd goedgekeurd in het parlement op 24 oktober 2011, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 3 november 2011 en die in werking is getreden op 1 januari 2012. Ingevolge deze wet, sluit het pensioenstelsel voor Interrand automatisch aan bij het zgn "gesolidariseerd pensioenfonds". Dit pensioenstelsel voorziet in een responsabiliseringsbijdrage wanneer de individuele pensioenlasten hoger zijn dan de opbrengst van de betaalde basisbijdragen. Voor de responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenen van de statutaire medewerkers werd door de DIBISS (vroegere RSZPPO) een simulatie opgesteld m.b.t. de responsabiliseringsbijdrage t.e.m. 2020 en waar men een gecumuleerd bedrag uitkomt voor de periode 2019 – 2020 t.b.v. € 505.878,00. De berekening is over een tijdshorizon t.e.m. 2020. Aldus heeft de vennootschap geen zicht op de latente schuld voor de periode volgend op 2020.

We verwijzen tevens naar de toelichting in de bijlagen tot de jaarrekening onder Vol. 6.14 "Pensioenen die door de onderneming zelf worden gedragen" en Vol 6.19 "Waarderingsregels" terzake waaruit blijkt dat geen voorziening wordt geboekt. Door het niet boeken van deze nodige pensioenvoorziening is de balans onderschat en het eigen vermogen en het resultaat van het boekjaar overschat.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie « Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening » van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- ▶ het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven ;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van Vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van Vennootschappen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, stemt dit jaarverslag overeen met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 95 en 96 van het Wetboek van Vennootschappen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/2 van het Wetboek van Vennootschappen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, en met uitzondering van de gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf "Basis voor ons oordeel met voorbehoud" werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Onze paragraaf "Basis voor ons oordeel met voorbehoud", beschrijft de omstandigheid die een geval van niet-naleving van de wettelijke bepalingen van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiekader inhouden. Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van Vennootschappen zijn gedaan of genomen met uitzondering dat het remuneratieverslag overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/3 van het Wetboek van Vennootschappen voor het boekjaar 2017 niet werd gepubliceerd.

Antwerpen, 13 mei 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Annie De Wilde', with a horizontal line underneath.

RSM INTERAUDIT CVBA
COMMISSARIS
VERTEGENWOORDIGD DOOR
ANNIE DE WILDE
VENNOOT

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0219.198.818	Blz.	E.	D.	VOL 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **INTERRAND**

Rechtsvorm: **CVBA**

Adres: **J.B. Charlierlaan**

Nr.: **78**

Postnummer: **1560**

Gemeente: **Hoeilaart**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Brussel, nederlandstalige**

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **0219.198.818**

DATUM **27-11-15** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)** ²

goedgekeurd door de algemene vergadering van

27-06-19

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-18

tot

31-12-18

Vorig boekjaar van

01-01-17

tot

31-12-17

De bedragen van het vorige boekjaar ~~zijn~~ / zijn niet ³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **38**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.1, 6.3.4, 6.3.6, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.8, 6.15, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

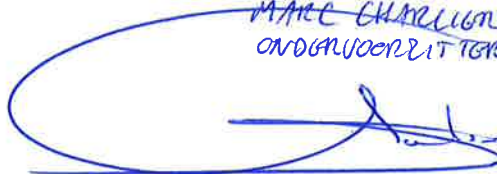
Mevr. Joke Lenseclaes

Voorzitter



Handtekening
(naam en hoedanigheid)

MAKE CHARLIER
ONDERVOORZITTER



¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

VAN ROY Mark

E.Hanssenslaan 22, 3080 Tervuren, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 24-02-16- 27-03-19

VANDERLINDEN Annelies

J.Lindtstraat 32, 1560 Hoeilaart, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 24-02-16- 27-03-19

DEBROYER Jan

Schavei 41, 3090 Overijse, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-13- 27-03-19

GILLIS Leen

Kouterstraat 111, 3090 Overijse, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12-12-17- 27-03-19

GRAULUS Omer

Oudergemseweg 79, 3080 Tervuren, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-13- 27-03-19

GUNS Roby

Bergstraat 19, 1560 Hoeilaart, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-13- 27-03-19

LENSECLAES Joke

Rameistraat 32, 3090 Overijse, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 27-03-19- 27-03-25

CHARLIER Marc

Hulststraat 57, 3080 Tervuren, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 27-03-19- 31-12-21

DE BLEEKER Eva

Albert1laan 10, 1560 Hoeilaart, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-19- 27-03-25

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

LOMBAERT Peter

Adriaanstraat 43, 3090 Overijse, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-19- 27-03-25

PEETERS Elmo

Steenputten 18, 3080 Tervuren, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-19- 27-03-25

VANSTALLEN Julie

Désiré Vandervaerenstraat 14, 1560 Hoeilaart, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27-03-19- 27-03-25

RSM InterAudit CVBA 0436.391.122

Waterloosesteenweg 1151, 1180 Ukkel, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00091

Mandaat : 19-12-18- 28-06-21

Vertegenwoordigd door :

1. DE WILDE Annie

kantoorhoudende te Posthofbrug 10 , bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België

bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer : A01682

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	417.964,41	597.468,61
Immateriële vaste activa	6.2	21		
Materiële vaste activa	6.3	22/27	417.563,52	597.067,72
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	37.478,84	98.716,90
Meubilair en rollend materieel		24	377.778,02	494.890,83
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	2.306,66	3.459,99
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
	6.4 /			
Financiële vaste activa	6.5.1	28	400,89	400,89
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	400,89	400,89
Aandelen		284	400,89	400,89
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.832.162,93	1.678.660,58
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	51.578,65	78.502,63
Vorraden		30/36	51.578,65	78.502,63
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34	51.578,65	78.502,63
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	367.604,74	228.496,48
Handelsvorderingen		40	349.692,25	211.573,68
Overige vorderingen		41	17.912,49	16.922,80
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53	250.166,20	235.576,86
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	250.166,20	235.576,86
Liquide middelen		54/58	1.120.183,24	1.101.036,57
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	42.630,10	35.048,04
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	2.250.127,34	2.276.129,19

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.141.283,11	1.122.515,98
Kapitaal	6.7.1	10	35.455,09	35.455,09
Geplaatst kapitaal		100	130.000,00	130.000,00
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴		101	94.544,91	94.544,91
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	18.406,23	18.406,23
Reserves		13	1.083.768,18	1.034.805,05
Wettelijke reserve		130	13.000,00	13.000,00
Onbeschikbare reserves		131	179.034,29	179.034,29
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	179.034,29	179.034,29
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	891.733,89	842.770,76
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14		
Kapitaalsubsidies		15	3.653,61	33.849,61
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁵		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..		16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Fiscale lasten		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	1.108.844,23	1.153.613,21
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	157.511,00	331.491,00
Financiële schulden		170/4	157.511,00	331.491,00
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	157.511,00	331.491,00
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	871.766,59	819.969,30
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	173.980,00	174.000,00
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	368.743,49	403.935,77
Leveranciers		440/4	368.743,49	403.935,77
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	329.043,10	242.033,53
Belastingen		450/3	75.733,00	66.192,01
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	253.310,10	175.841,52
Overige schulden		47/48		
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	79.566,64	2.152,91
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	2.250.127,34	2.276.129,19

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	5.638.216,36	5.560.825,23
Omzet	6.10	70	600.570,77	497.733,04
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	4.926.205,84	5.058.592,19
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	111.439,75	4.500,00
Bedrijfskosten		60/66A	5.608.177,63	5.433.201,92
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	473.389,94	521.698,70
Aankopen		600/8	446.465,96	521.698,70
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	26.923,98	
Diensten en diverse goederen		61	2.585.018,10	2.323.926,84
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	6.10	62	2.325.437,28	2.241.973,77
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	200.116,47	308.882,81
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	6.10	635/8		
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	23.992,26	36.719,80
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	223,58	
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	30.038,73	127.623,31

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	45.610,00	30.196,00
Recurrente financiële opbrengsten		75	45.610,00	30.196,00
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	15.413,99	
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	30.196,01	30.196,00
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten	6.11	65/66B	21.034,34	5.246,49
Recurrente financiële kosten		65	4.768,63	5.246,49
Kosten van schulden		650	2.971,25	4.263,19
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	1.797,38	983,30
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	16.265,71	
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting(+)/(-)		9903	54.614,39	152.572,82
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	6.13	67/77	5.651,26	
Belastingen		670/3	5.651,26	
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	48.963,13	152.572,82
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	48.963,13	152.572,82

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	48.963,13	152.572,82
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	48.963,13	152.572,82
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	48.963,13	152.572,82
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	48.963,13	152.572,82
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)		
Tussenkoms van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van het kapitaal	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	762.435,46
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	762.435,46	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.289,54
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252	5.289,54	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	669.008,10
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	61.238,06	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	730.246,16	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	37.478,84	

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.421.977,99
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	20.612,27	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	3.442.590,26	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	9.740,45
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253	9.740,45	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.936.827,61
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	137.725,08	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	3.074.552,69	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	377.778,02	

OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	xxxxxxxxxxxxxxx	88.055,75
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8185		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	88.055,75	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.376,24
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8245		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255	3.376,24	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxxx	87.972,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	1.153,33	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	89.125,33	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	2.306,66	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxx	400,89
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboeking van een post naar een andere (+)/(-)	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	400,89	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8443		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	400,89	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen (+)/(-)	8623		
Overige mutaties (+)/(-)	8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen ...

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52		
8684		
53	250.166,20	235.576,86
8686		
8687	250.166,20	235.576,86
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Te ontvangen vergoedingen

Boekjaar
41.521,10

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Ondeelbare aandelen op naam
 Aandelen op naam.....
 Gedomaterialiseerde aandelen.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P (100)	XXXXXXXXXXXXXX 130.000,00	130.000,00

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	130.000,00	520
8702	XXXXXXXXXXXXXX	520
8703	XXXXXXXXXXXXXX	

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten
 Gemeente Hoeilaart
 Gemeente Overijse
 Gemeente Tervuren

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101) 8712	94.544,91 XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX
	15.529,00	
	42.946,91	
	36.069,00	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DATUM VAN DE JAARAFSLUITING

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de onderneming heeft ontvangen overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen, artikel 631 §2 en artikel 632 §2; de wet van 2 mei 2007 betreffende de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen, artikel 14 vierde lid; en het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten, artikel 5.

Intercommunale Interrand
Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid
J.B. Charlierlaan 78
1560 Hoeilaart

BTW BE 0219.198.818
RPR Brussel, Nederlandstalig

Aandeelhouders per 31 december 2018

Gemeente Hoeilaart :	95 aandelen
Gemeente Overijse:	231 aandelen
Gemeente Tervuren:	194 aandelen

Totaal	520 aandelen
---------------	---------------------

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	173.980,00
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	173.980,00
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	173.980,00

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	157.511,00
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	157.511,00
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	157.511,00

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)***Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

Financiële schulden	8921
Achtergestelde leningen	8931
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951
Kredietinstellingen	8961
Overige leningen	8971
Handelsschulden	8981
Leveranciers	8991
Te betalen wissels	9001
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021
Overige schulden	9051
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922
Achtergestelde leningen	8932
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952
Kredietinstellingen	8962
Overige leningen	8972
Handelsschulden	8982
Leveranciers	8992
Te betalen wissels	9002
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022
Belastingen	9032
Bezoldigingen en sociale lasten	9042
Overige schulden	9052
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**Belastingen** *(post 450/3 en 178/9 van de passiva)*

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	75.733,00
Geraamde belastingschulden	450	
Bezoldigingen en sociale lasten <i>(post 454/9 en 178/9 van de passiva)</i>		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	253.310,10

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	6.630,55	
9086	49	48
9087	46,5	45,7
9088	91.805	90.303
620	1.603.086,44	1.509.587,00
621	464.328,12	453.731,10
622	182.629,27	206.563,00
623	75.393,45	72.092,67
624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	635		
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112		
Teruggenomen	9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115		
Bestedingen en terugnemingen	9116		
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640		
Andere	641/8	23.992,26	36.719,80
Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098		
Kosten voor de onderneming	617		

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN

Afschrijvingen van kosten bij uitgifte van leningen

Geactiveerde interesten

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125	30.196,00	30.196,00
9126		
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	111.439,75	4.500,00
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	111.439,75	4.500,00
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		4.500,00
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	111.439,75	
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	16.489,29	
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	223,58	
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	223,58	
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	16.265,71	
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	16.265,71	
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen

Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen

Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen

Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	5.651,26
9135	5.651,26
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

Actieve latenties

Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten

Passieve latenties

Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

Aan de onderneming (aftrekbaar)

Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

Bedrijfsvoorheffing

Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	14.143,04	24.958,00
9146	114.431,45	105.312,00
9147	246.734,86	245.751,00
9148		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9149	
Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten	9150	
Maximumbedrag ten belopen waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9151	
	9153	

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming****Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	
Bedrag van de inschrijving	9171	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	
Bedrag van de inschrijving	9172	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA****BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA****TERMIJNVERRICHTINGEN**

Gekochte (te ontvangen) goederen	9213	
Verkochte (te leveren) goederen	9214	
Gekochte (te ontvangen) deviezen	9215	
Verkochte (te leveren) deviezen	9216	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Voor de responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenen van de statutaire medewerkers werd door de RSZPPO (huidig DIBISS) een simulatie opgesteld mbt de responsabiliseringsbijdrage tem 2020 en waar men een gecumuleerd bedrag uitkomt voor de periode 2019-2020. De berekening is over een tijdshorizon tem 2020. Aldus heeft de vennootschap geen zicht op de latente schuld voor de periode volgend op 2020.

Code	Boekjaar
9220	505.878,00

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voor naamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	6.500,00
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen

WAARDERINGSREGELS

SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS (per 31 december 2018)

MATERIELE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden tegen hun aanschaffingswaarde, kostprijs of inbrengwaarde op het actief van de balans ingeboekt. De boekwaarde bij het begin van het boekjaar van het niet-gesubsidieerde gedeelte van de materiële vaste activa werden in het verleden jaarlijks geherwaardeerd aan de hand van de evolutie van het rekenkundig gemiddelde van het indexcijfer van de industriële productieprijzen en het indexcijfer der consumptieprijzen. Zoals medegedeeld door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - Administratie Binnenlandse Aangelegenheden via omzendbrief BA-2003/02, werd met ingang van het boekjaar 2003, de jaarlijkse herwaardering van de materiële vaste activa afgeschaft. Conform voornoemd schrijven worden de tot en met het boekjaar 2002 geboekte herwaarderingsmeerwaarden niet teruggenomen. De reeds op het passief geboekte herwaarderingsmeerwaarden worden op het ogenblik van de volledige afschrijving of de buitengebruikstelling van de betrokken activa naar de onbeschikbare reserves overgeboekt. De afschrijvingstermijnen voor zowel het gesubsidieerde als het niet-gesubsidieerde gedeelte worden als volgt toegepast :

De afschrijvingstermijnen voor zowel het gesubsidieerde als het niet-gesubsidieerde gedeelte worden als volgt toegepast :

- installaties : L G/NG : 20 %
- installaties RP : L G/NG : 20%
- kantoormeubilair : L G/NG : 20%
- rollend materieel huisvuil : L G/NG 14% - 33,33%
- rollend materieel PW : L NG 20%
- inrichting garage : L NG : 11,11%

In het jaar van verwerving van het actiefbestanddeel wordt een volledig jaar afgeschreven.

Ten gevolge van Art.100,5°,C van het Wetboek Vennootschappen melden wij dat de afschrijvingen op de kapitaalsubsidies ieder jaar worden gelijkgesteld met de looptijd van de afschrijvingen op de betreffende activa.

FINANCIELE VASTE ACTIVA

In de loop van het boekjaar werden geen deelnemingen geherwaardeerd;

VOORRADEN:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de FIFO methode. De voorraden worden gewaardeerd tegen marktwaarde op de balansdatum indien deze lager is dan de aanschaffingswaarde of de kostprijs.

GELDBELEGGINGEN

De geldbeleggingen worden geboekt aan aanschaffingswaarde. De bijkomende aankoopkosten worden in kost geboekt. De geldbeleggingen worden op afsluitdatum geboekt aan marktwaarde, indien zeker is dat deze waarde minimaal verworven is. Indien op afsluitdatum de realisatiewaarde lager is dan de aanschaffingswaarde worden de nodige waardeverminderingen geboekt.

VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

Op afsluitdatum worden voorzieningen geboekt om naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken, die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.

WAARDERINGSREGEL RE RESPONSIBILISERINGSBIJDRAGE

Intercommunale Interrand CVBA (Interrand) valt onder het pensioenstelsel zoals opgenomen in de wet die werd goedgekeurd in het parlement op 24 oktober 2011, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 3 november 2011 en die inwerking getreden is op 1 januari 2012. Ingevolge deze wet, sluit het pensioenstelsel voor Interrand automatisch en onherroepelijk aan bij het zgn "gesolidariseerd pensioenfonds". Dit pensioenstelsel voorziet in een responsabiliseringsbijdrage wanneer de individuele pensioenlasten hoger zijn dan de opbrengst van de betaalde basisbijdragen voor de stutaire personeelsleden. Er werd een simulatie opgesteld door de RSZPPO (huidig DIBISS), m.b.t. de responsabiliseringsbijdrage t.e.m. 2020 en waar men een gecumuleerd bedrag uitkomt voor de periode 2019-2020 t.b.v. 505.878 Euro. De berekening is over de tijdshorizon t.e.m. 2020. Aldus heeft de Vennootschap geen inzicht op de latente schuld voor de periode volgend op 2020. Aangezien het bedrag van de latente schuld volgend op 2020 aleatoir is, werd er beslist om geen provisie op te nemen in de jaarrekening per 31 december 2018. De latente schuld werd opgenomen en toegelicht in de bijlagen tot de jaarrekening onder Vol 6.14 "Pensioenen die door de onderneming zelf worden gedragen" van 2018.

DEBITEUREN EN CREDITEUREN :

De debiteuren en crediteuren worden geboekt volgens de factuurwaarde of ander document. De (dubieuze) vorderingen worden eveneens opgenomen en volledig in waardevermindering geboekt.

SCHULDEN :

De passiva bevatten geen schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden een/geen disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

VREEMDE VALUTA :

De omrekening in van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen: niet van toepassing

WAARDERINGSREGELS

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar****Gemiddeld aantal werknemers**

Voltijds
 Deeltijds
 Totaal in voltijds equivalenten (VTE)

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Voltijds
 Deeltijds
 Totaal

Personeelskosten

Voltijds
 Deeltijds
 Totaal

Bedrag van de voordelen bovenop het loon

Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
1001	41,0	41,0	
1002	8,0	4,0	4,0
1003	46,5	43,4	3,1
1011	81.016	81.016	
1012	10.789	4.742	6.047
1013	91.805	85.758	6.047
1021	2.052.149,96	2.052.149,96	
1022	273.287,32	120.115,72	153.171,60
1023	2.325.437,28	2.172.265,68	153.171,60
1033			

Tijdens het vorige boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers in VTE
 Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....
 Personeelskosten
 Bedrag van de voordelen bovenop het loon

Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
1003	45,7	43,4	2,3
1013	90.303	85.758	4.545
1023	2.241.973,77	2.129.133,77	112.840,00
1033			

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	41	8	46,5
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	38	8	43,5
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	3		3,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	41	4	43,4
lager onderwijs	1200	40	4	42,4
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203	1		1,0
Vrouwen	121		4	3,1
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		3	2,3
hoger niet-universitair onderwijs	1212		1	0,8
universitair onderwijs	1213			
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	1		1,0
Bedienden	134	1	4	4,1
Arbeiders	132	39	4	41,4
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150		
151		
152		

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROORLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	4		4,0
210	1		1,0
211	3		3,0
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoeslag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	3		3,0
310	3		3,0
311			
312			
313			
340	1		1,0
341			
342			
343	2		2,0
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever		Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Aantal betrokken werknemers	5801			5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802			5812	
Nettokosten voor de onderneming	5803			5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031			58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032			58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033			58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever					
Aantal betrokken werknemers	5821			5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822			5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823			5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever					
Aantal betrokken werknemers	5841			5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842			5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843			5853	

REMUNERATIEVERSLAG

voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen
(artikel 100, §1, 6°/3 van het Wetboek van vennootschappen)

Naam Mandataris	Functie	Voordragende vennoot	Presentiegeld per zitting	Aantal bijgewoonde zittingen	Aantal vergoedbare zittingen	Jaarbedrag presentiegelden	KM vergoeding
Jan DE BROYER	bestuurder	Overijse	150	15	15	2 100,00	58,95
Omer GRAULUS	bestuurder	Tervuren	150	9	9	1 350,00	107,41
Roby GUNS	bestuurder	Hoellaart	150	6	6	900,00	
Michel JOLY	bestuurder raadg. Stem	Hoellaart	150	8	8	1 200,00	
Peter LOMBAERT	bestuurder raadg. Stem	Overijse	150	4	4	600,00	20,93
Christiane NEALE	bestuurder raadg. Stem	Tervuren	150	7	7	1 050,00	54,03
Roger SOMBRIN	deskundige	Overijse	150	10	10	1 500,00	
Femke TAYMANS	deskundige	Tervuren	150	10	10	1 500,00	
Annelies VANDERLINDEN	ondervoorzitter	Hoellaart	150	13	13	1 800,00	
Mark VAN ROY	voorzitter	Tervuren	150	13	13	1 800,00	538,87
Loon GILLIS	bestuurder	Overijse	150	10	10	1 500,00	49,07
Julie VANSTALLEN	deskundige	Hoellaart	150	8	8	1 200,00	
						16 500,00	829,26